ЗАТВЕРДЖЕНО Розпорядження в.о. голови державної адміністрації \_\_\_26.04.2021\_ №\_112\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про районну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати**

1.Загальна частина

1.1. Районна робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати (далі - робоча група), утворюється розпо­рядженням голови районної державної адміністрації для сприяння здійсненню заходів щодо виведення заробітної плати та зайнятості населення з „тіньового” сектора економіки та їх легалізації. Робоча група є координаційним органом, підзвітним і підконтрольним голові райдержадміністрації.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови райдержадміністрації, рішеннями районної ради, актами відповідних органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

2.Основні завдання робочої групи

* 1. Координація дій місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення легалізації найманої робочої сили та виведення заробітної плати і зайнятості населення з „тіньового” сектора економіки, вивчення проблемних питань, що впливають на ці процеси.
	2. Сприяння у здійсненні постійної системної роботи щодо забезпечення щоквартальної звірки даних Ужгородської державної податкової інспекції головного управління державної податкової служби в Закарпатській області, Головного управління Пенсійного фонду в Закарпатській області, Ужгородського районної філії Закарпатського обласного центру зайнятості, Ужгородського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Закарпатській області щодо кількості найманих працівників, за яких сплачуються страхові внески, заборгованості з виплат, визначення відповідності кількості найманих працівників обсягам господарської діяльності.
	3. Забезпечення інформування населення щодо соціальних ризиків громадян, які не легалізують свою зайнятість та отримують заробітну плату неофіційно.
	4. Сприяння у забезпеченні реалізації державної політики у сфері оплати праці, зайнятості населення, соціально-трудових відносин, соціального захисту та обслуговування населення.
	5. Внесення пропозицій місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, спрямованих на посилення контролю за легалізацією зайнятості, своєчасністю та в повному обсязі виплати заробітної плати найманим працівникам суб’єктами підприємницької діяльності.
	6. Сприяння у забезпеченні реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати.

3.Робоча група має право:

3.1. Одержувати у встановленому законодавством порядку необхідні для її діяльності інформацію і матеріали від підприємств, установ, організацій усіх форм власності, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

4.Організація діяльності робочої групи

* 1. Положення та склад робочої групи затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації.
	2. До складу робочої групи можуть входити відповідальні працівники місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Ужгородського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Закарпатській області, представники громадських організацій (за згодою).
	3. Основною формою робочої групи є засідання, що проводяться за потребою не менше одного разу в квартал.
	4. Рішення робочої групи носять рекомендаційний характер, приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні, оформляються протоколом. Відповідно до рішення робочої групи з питань, що належать до її компетенції, можуть видаватися розпорядження або доручення голови районної державної адміністрації.