**УЖГОРОДСЬКА РАЙОННА державна адміністрація**

**ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**уЖГОРОДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**\_\_\_**25.01.2023**\_\_ м.** **Ужгород №\_\_**5**\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| ***Про затвердження графіку особистого прийому громадян керівництвом Ужгородської районної державної адміністрації Закарпатської області – Ужгородської районної військової адміністрації Закарпатської області*** |

Відповідно до статей 6, 39, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”,статей 4,15,28 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статті 22 Закону України „Про звернення громадян”, указів Президента України: від 7 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”,від 24 лютого 2022 року № 64/2022 року „Про введення воєнного стану в Україні”,від 24 лютого 2022 року № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 7 листопада 2022 року №757/2022 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, з метою забезпечення належного розгляду звернень і організації особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації–районної військової адміністрації та у зв’язку з кадровими змінами

**З О Б О В’ Я З У Ю:**

1.Затвердитиграфік особистого прийому громадян керівництвом Ужгородської районної державної адміністрації Закарпатської області – Ужгородської районної військової адміністрації Закарпатської області (додається).

2. Затверджений графік оприлюднити на вебсайті районної державної адміністрації – районної військової адміністрації.

3. Відділу роботи зі зверненнями громадян апарату районної державної адміністрації – районної військової адміністрації здійснювати контроль за своєчасним розглядом звернень громадян, які реєструються під час особистих прийомів.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації 07.10.2021 №241 „Про затвердження графіків особистого прийому громадян керівництвом райдержадміністрації”.

2

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної військової адміністрації Боднарюк Р.Ю.

**Голова державної адміністрації –**

**начальник військової адміністрації Юрій ГУЗИНЕЦЬ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації

**\_**\_25.01.2023**\_\_**№ \_5\_\_\_

**ГРАФІК**

|  |
| --- |
| ***особистого прийому громадян керівництвом Ужгородської районної державної адміністрації Закарпатської області – Ужгородської районної військової адміністрації Закарпатської області*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГУЗИНЕЦЬ** **Юрій Іванович** | голова районної державної адміністрації – начальник районної військової адміністрації | Перша, другап’ятницямісяця |
| **МАЦКО****Христина** **Карлівна** | перший заступник голови районної державної адміністрації –перший заступник начальника районної військової адміністрації (питання економічної, аграрної політики, торгівлі і побутових послуг, зовнішньоекономічних зв’язків, розвитку малого та середнього бізнесу, туризму та рекреації, інвестиційної діяльності, будівництва, архітектури, житлово – комунального господарства, інфраструктури, енергетики, транспорту і зв’язку,використання та охорони земель і природних ресурсів) | Перший, другийвівторок місяця |
| **ДУПИН****Віталій** **Михайлович** | заступник голови районної державної адміністрації – заступник начальникарайонної військової адміністрації(питаннятехногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, охорони довкілля та санітарних правил,ветеринарної медицини,соціальної, гуманітарної, молодіжної політики, освіти, культури, фізкультури та спорту та здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству) | Перша, друга середа місяця  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КІШТУЛИНЕЦЬ Радіон Володимирович** | заступник голови районної державної адміністрації –заступник начальника районної військової адміністрації(питаннядержавної та формування місцевої політики у сфері цифрового розвитку, цифровізації, розвитку цифрових інновацій і технологій, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та архівної роботи) | Перший, другий четвер місяця  |

Примітка:

* прийом громадян проводиться за адресою: м. Ужгород, вул. Загорська, 10,

 з 9.00 до 12.00 години (тел. 61-55-09);

 - у випадках відсутності приймаючого організовується заміна згідно з розпорядженням про взаємозамінюваність керівників.